



Retningslinjer for artikler

Manuskriptet afleveres som vedhæftet fil, gerne i Wordformat eller lignende. Artiklen skal være let at læse, således at sproget er enkelt, og at vanskeligt tilgængelige fagbegreber uddybes. Der må ikke bruges fodnoter; i stedet kan eventuelle referencer placeres i teksten i parentes (se Litteraturliste og links).

Undgå at indlede artiklen med at forklare, hvad artiklen handler om, og hvilken rækkefølge de enkelte afsnit optræder i.

Teksten skal skrives uden forsøg på specifik opsætning, men med underoverskrifter til de enkelte afsnit.

Rubrik og underrubrik: Overskriften (rubrik) – bør være spændende og indbydende. Hvis det ikke tydeligt fremgår af overskriften, hvad artiklen handler om, kan denne suppleres med en kort underrubrik på et par linjer, som nærmere præciserer. Markér gerne i dokumentet, hvad der skal være rubrik og underrubrik, fx med forskellig skriftstørrelse.

Citater: Vigtige/særlige sætninger, som vil kunne fungere godt som citater i teksten, må gerne fremhæves med fed.

Omfang: Der er ikke noget bestemt krav til omfang, men ca. 2-4 A4-sider er ofte passende. En A4-side i bladet er 3.212 tegn inklusive mellemrum.

Illustrationer: Artikler i Sproglæreren er illustreret med fotos, tegninger, figurerer, tabeller eller andet, som forfatteren selv skal sørge for at fremskaffe. Illustrationer kan enten være forfatterens egne eller illustrationer, der ikke er copyright på. Disse skal sendes som jpg- eller tiff-filer (300 dpi) sammen med artiklen.

Illustrationer skal ikke sættes ind i teksten; i stedet skal forfatteren oplyse, om deres placering i teksten er afgørende eller ej.

Til hver illustration **skal** der formuleres en billedtekst, som medsendes artiklen og illustrationer.

Litteraturliste og links: Hvis der er brug for at henvise til litteratur eller links, skal litteraturlisten opstilles med: forfatter, titel, forlag og udgivelsesår. Litteraturlisten udformes som en samlet liste til sidst i artiklen. Links kan være meget lange og svære at kopiere, derfor skal lange links forkortes, fx i www.kortlink.dk.

Biografi: Forfatteren skriver en kort biografi med sit navn, titel, arbejdssted samt øvrige relevante oplysninger. Derudover skal et paslignende foto medsendes. Dette kommer til at stå i en forfatterboks i artiklen. Desuden skal forfatteren skrive sin privatadresse i mailen med den vedhæftede artikel, således at det pågældende blad efterfølgende kan sendes til forfatteren. Privatadressen offentliggøres ikke i bladet.

Copyright: Artikler fra Sproglæreren må frit kopieres med angivelse af kilde. Alle numre af Sproglæreren lægges på den lukkede del af Sproglærerforeningens hjemmeside samt på mitcfu.dk. Derudover lægges udvalgte artikler frit tilgængeligt på hjemmesiden. Forfatteren kan angive, at hans/hendes artikel ikke ønskes lagt på hjemmesiden.

Artikler fra Sproglæreren må kun bringes i andre blade/magasiner eller på internettet efter forudgående aftale med såvel redaktør som forfatter.